

2032.

Na osnovu člana 39 stav 3 Zakona o kinematografiji ("Službeni list CG", br. 42/15 i 84/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od 9. jula 2026. godine, donijela je

UREDBA

O BLIŽIM KRITERIJUMIMA, NAČINU I POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA NA POVRAĆAJ DIJELA SREDSTAVA UTROŠENIH ZA PROIZVODNJU KINEMATOGRAFSKOG DJELA

("Službeni list Crne Gore", br. 115/26 od 04.08.2026)

Predmet

Član 1

Ovom uredbom propisuju se bliži kriterijumi, način i postupak ostvarivanja prava na povraćaj dijela sredstava utrošenih u Crnoj Gori za proizvodnju kinematografskog djela (u daljem tekstu: povraćaj sredstava).

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovoj uredbi koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Kriterijumi za ostvarivanje prava na povraćaj sredstava

Član 3

Kriterijumi za ostvarivanje prava na povraćaj sredstava su:

- 1) kulturni sadržaj kinematografskog djela;
- 2) doprinos ljudskih potencijala iz Crne Gore u proizvodnji kinematografskog djela;
- 3) korišćenje proizvodnih potencijala Crne Gore u proizvodnji kinematografskog djela.

Način ostvarivanja prava na povraćaj sredstava

Član 4

Postupak za ostvarivanje prava na povraćaj sredstava pokreće se zahtjevom za povraćaj sredstava (u daljem tekstu: zahtjev) koji producent podnosi Filmskom centru Crne Gore (u daljem tekstu: Centar), najkasnije 15 dana prije početka snimanja kinematografskog djela u Crnoj Gori.

Zahtjev sadrži podatke o: podnosiocu zahtjeva i kinematografskom djelu koje se proizvodi u Crnoj Gori, podatke o finansiranju kinematografskog djela, kvalifikacioni test i popis obavezne dokumentacije koja se dostavlja uz zahtjev.

Zahtjev se podnosi najkasnije do 1. oktobra tekuće godine, radi ostvarivanja prava na povraćaj sredstava u toj budžetskoj godini.

Za zahtjeve podnešene nakon 1. oktobra tekuće godine, povraćaj sredstava obezbjeđuje se u budžetu za narednu godinu.

Zahtjev se podnosi na Obrascu 1, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Kvalifikacioni test

Član 5

Kvalifikacioni test je test koji služi za ocjenu kriterijuma iz člana 3 ove uredbe.

Da bi se kinematografsko djelo kvalifikovalo za povraćaj sredstava, podnosilac zahtjeva mora da ostvari ukupno najmanje 15 bodova po osnovu svih kriterijuma iz člana 3 ove uredbe, odnosno najmanje četiri boda po kriterijumu, u skladu sa načinom bodovanja utvrđenim kvalifikacionim testom.

Obavezna dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev

Član 6

Uz zahtjev se dostavlja:

- 1) punomoćje za podnošenje zahtjeva, ovjereno od strane notara;
- 2) koprodukcijski ugovor ili ugovor o produkcijskom servisu u slučajevima iz člana 8 ove uredbe, ovjeren od strane notara, u kom su jasno definisane obaveze ugovornih strana;
- 3) scenario i sinopsis kinematografskog djela, uz dokaz o regulisanim autorskim pravima;
- 4) prikaz budžeta proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori, uz pregled i specifikaciju ukupnih troškova proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori prema kategorijama, sa tačno naznačenim stavkama i iznosima koji se namjeravaju potrošiti u Crnoj Gori, sa i bez obračunatih poreza;
- 5) dokazi o sredstvima obezbijeđenim iz budžeta Crne Gore i o sredstvima obezbijeđenim iz drugih izvora za finansiranje proizvodnje kinematografskog djela;
- 6) spisak ekipe kinematografskog djela, uz navođenje članova koji su crnogorski državljani;
- 7) plan realizacije kinematografskog djela, sa datumima realizacije aktivnosti u Crnoj Gori;
- 8) dokaz o prethodnom iskustvu podnosioca zahtjeva u proizvodnji kinematografskog djela;
- 9) ugovor o reviziji zaključen sa revizorom ovlašćenim za rad u Crnoj Gori u skladu sa zakonom (u daljem tekstu: ovlašćeni revizor).

Zahtjev i dokumentacija iz stava 1 ovog člana dostavljaju se na crnogorskom jeziku ili na stranom jeziku sa ovjerenim prevodom na crnogorski jezik.

Zahtjev i dokumentacija iz stava 1 ovog člana mogu se podnijeti i putem elektronske pošte, pri čemu originalna dokumentacija mora biti dostavljena Centru prilikom potpisivanja ugovora.

Centar po službenoj dužnosti pribavlja podatke o podnosiocu zahtjeva, i to:

- 1) izvod iz Centralnog registra privrednih i drugih subjekata o vršenju kinematografske djelatnosti - djelatnost proizvodnja filmova; i
- 2) potvrdu organa uprave nadležnog za naplatu poreza da su izmirene sve poreske obaveze.

Podnosilac zahtjeva

Član 7

Podnosilac zahtjeva za domaće i međunarodne koprodukcije u kojima učestvuje više domaćih producenata je producent iz Crne Gore kojem je, uz saglasnost svih koproducenata, izdato punomoćje za podnošenje zahtjeva i za učešće u postupku povraćaja sredstava.

Zahtjev za povraćaj sredstava za proizvodnju stranog kinematografskog djela, inostrani producent ili koproducenti (u daljem tekstu: nosilac projekta) podnose preko domaćeg producenta kojeg na osnovu ugovora angažuju kao produkcijski servis za to kinematografsko djelo i daju mu punomoćje za podnošenje zahtjeva i za učešće u postupku povraćaja sredstava (u daljem tekstu: ovlašćeni producent).

U slučaju da je ovlašćeni producent novoosnovano pravno lice, kad to zahtijeva inostrani producent, ugovor iz stava 2 ovog člana sadrži precizno navedene podatke o izmirenim obavezama povezanih pravnih lica u kojima je ovlašćeni producent odgovorno lice ili član organa upravljanja, kao i podatke o prethodnom iskustvu.

Komisija za utvrđivanje prijedloga za ostvarivanje prava na povraćaj sredstava

Član 8

Centar obrazuje Komisiju za utvrđivanje prijedloga za ostvarivanje prava na povraćaj sredstava (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija ima pet članova, a čine je po jedan predstavnik:

- 1) producenata, na prijedlog organa državne uprave nadležnog za poslove kulture;
- 2) organa državne uprave nadležnog za poslove kulture;
- 3) organa državne uprave nadležnog za poslove finansija;
- 4) organa državne uprave nadležnog za poslove turizma;
- 5) zaposlenih u Centru, na prijedlog direktora Centra.

Predsjednik Komisije bira se iz reda članova.

Mandat članova Komisije traje dvije godine i isto lice može biti ponovo imenovano.

Stručno-administrativne poslove za potrebe Komisije obavlja Centar.

Način rada i odlučivanja Komisije uređuje se poslovníkom.

Sprečavanje sukoba interesa i poslovna tajna

Član 9

Predsjednik i članovi Komisije ne mogu učestvovati u razmatranju zahtjeva koji se odnosi na proizvodnju kinematografskog djela u čiju realizaciju su na bilo koji način uključeni.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, predsjednik i članovi Komisije dužni su da, bez odlaganja, u pisanom obliku obavijeste Centar.

Predsjednik i članovi Komisije, kao i lica uključena u povraćaj sredstava dužni su da podatke do kojih dođu čuvaju u skladu sa propisima kojima se uređuje zaštita podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu.

Zadaci Komisije

Član 10

Komisija:

- 1) pregleda i razmatra dostavljene zahtjeve;
- 2) cijeni ispunjenost uslova propisanih zakonom i kriterijuma propisanih ovom uredbom i utvrđuje broj bodova po osnovu ovih kriterijuma;
- 3) daje prijedlog direktoru Centra da zaključi ugovor o povraćaju sredstava sa producentom ili da zahtjev odbije;
- 4) vrši kontrolu proizvodnje kinematografskog djela za koje je zaključen ugovor o povraćaju sredstava;
- 5) cijeni ispunjenost ugovora o povraćaju sredstava nakon završene proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori i daje mišljenje direktoru Centra o isplati sredstava ili o odbijanju isplate;
- 6) vrši i druge poslove od značaja za sprovođenje postupka povraćaja sredstava.

Ukupni troškovi proizvodnje kinematografskog djela

Član 11

Ukupnim troškovima za proizvodnju kinematografskog djela smatraju se troškovi nastali od dana potpisivanja koprodukcijskog ugovora ili ugovora o produkcijskom servisu, ovjerenog od strane notara, a koji su vezani za realizaciju proizvodnje kinematografskog djela do kraja proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori, nastali ili isplaćeni pravnim i fizičkim licima na teritoriji Crne Gore: po osnovu izvršenih usluga ili nabavljenih dobara; iznajmljivanjem pokretnih i nepokretnih stvari koji su u vlasništvu crnogorskih državljana ili pravnih lica registrovanih u Crnoj Gori; kao i po osnovu troškova prevoza i isplata honorara članovima ekipe koji su crnogorski državljani ili stranci koji borave u Crnoj Gori najmanje godinu dana po osnovu dozvole za privremeni boravak i rad u skladu sa zakonom kojim se uređuje boravak stranaca u Crnoj Gori.

Troškovi avionskih karata mogu se priznati samo ako je uslugu avio prevoza izvršio nacionalni avio prevoznik Crne Gore.

Troškovi koji se ne priznaju kao ukupni troškovi proizvodnje kinematografskog djela su troškovi postprodukcije, troškovi promocije (marketinga) i distribucije kinematografskog djela, troškovi kupovine nepokretnosti, kao ni troškovi poreza na dodatnu vrijednost.

Lista ukupnih troškova za proizvodnju kinematografskog djela iz stava 1 ovog člana data je u Prilogu 1 koji je sastavni dio ove uredbe.

Ugovor o povraćaju sredstava

Član 12

Centar, na osnovu prijedloga Komisije, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva zaključuje ugovor o povraćaju sredstava sa podnosiocem zahtjeva (u daljem tekstu: ugovor).

Ugovorom se definiše plan realizacije proizvodnje kinematografskog djela, planirani iznos budžeta projekta, dio budžeta koji se odnosi na proizvodnju kinematografskog djela u Crnoj Gori, planirani ukupni troškovi proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori, iznos povraćaja sredstava u odnosu na planirane troškove proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori, obaveza isticanja finansijske podrške, kao i drugi elementi od značaja za realizaciju projekta i izvršenje ugovora.

Obaveza obavještanja Centra

Član 13

Podnosilac zahtjeva je dužan da u pisanom obliku obavijesti Centar u slučaju:

- 1) odstupanja od plana realizacije proizvodnje kinematografskog djela;
- 2) promjene izvora finansiranja proizvodnje kinematografskog djela;
- 3) značajne izmjene u dijelu filmske ekipe;
- 4) izmjene drugih podataka iz zahtjeva i obavezne dokumentacije dostavljene uz zahtjev.

Obavještenje iz stava 1 ovog člana dostavlja se u roku od sedam dana od dana nastanka promjene.

Isplata sredstava

Član 14

Podnosilac zahtjeva, u roku od 45 dana od dana završetka proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori, podnosi Centru izvještaj ovlašćenog revizora i dokaze kojima se potvrđuje iznos ukupnih troškova proizvodnje kinematografskog djela u Crnoj Gori za povraćaj sredstava (fakture, ugovori, izvodi iz banke sa naznakom izvršenog plaćanja i sl).

Izvještaj ovlašćenog revizora iz stava 1 ovog člana izrađuje se na osnovu provjere svih ukupnih troškova proizvodnje kinematografskog djela i ne može se zasnivati na metodu uzorkovanja, odnosno provjeri samo dijela dokumentacije.

Na osnovu dokaza iz stava 1 ovog člana, Komisija daje mišljenje na izvještaj ovlašćenog revizora.

Centar, na osnovu dostavljenog mišljenja Komisije, donosi rješenje o isplati sredstava i dostavlja ga organu državne uprave nadležnom za poslove finansija, sa kompletnom dokumentacijom na osnovu koje je zaključen ugovor o povraćaju sredstava i odobrena isplata ili donosi rješenje o odbijanju povraćaja sredstava.

Odbijanje povraćaja sredstava

Član 15

Centar donosi rješenje o odbijanju povraćaja sredstava, ako Komisija utvrdi da:

- 1) je izvještajem ovlašćenog revizora konstatovana neregularnost u radu producenta tokom realizacije proizvodnje kinematografskog djela;
- 2) je producent prekršio odredbe iz ugovora;
- 3) producent nije obavijestio Centar, u skladu sa članom 13 ove uredbe.

Obaveza isticanja finansijske podrške

Član 16

Nosilac projekta koji je ostvario pravo na povraćaj sredstava za proizvodnju kinematografskog djela, dužan je da istakne informaciju da je Centar finansijski podržao realizaciju proizvodnje tog kinematografskog djela, na odgovarajućem vidnom mjestu, i to na način da logotip Centra i logotip "Film in Montenegro" budu istaknuti na uvodnoj i odjavnoj špici, kao i u svim verzijama, kopijama i promotivnim materijalima prilikom prikazivanja kinematografskog djela u zemlji i inostranstvu.

Prestanak važenja

Član 17

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje da važi Uredba o bližim kriterijumima, načinu i postupku za ostvarivanje prava na povraćaj dijela sredstava utrošenih za proizvodnju kinematografskog djela ("Službeni list CG", broj 54/17).

Stupanje na snagu

Član 18

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 11-011/26-2813

Podgorica, 9. jul 2026. godine
Vlada Crne Gore
Predsjednik,
mr Miloško Spajić, s.r.

NAPOMENA IZDAVAČA:

Priloge koji su sastavni dio ovog propisa možete pogledati ovdje.